

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

RZESZOWSKIE TOWARZYSTWO POMOCY IM. ŚW. BRATA ALBERTA W RZESZOWIE JANA STYKI 21 35-006 RZESZÓW
RZESZÓW PODKARPACKIE

KRS 0000014409

REGON 690710709

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Rzeszowskie Towarzystwo założone zostało na czas nieokreślony i działa nieprzerwanie od 1988 roku.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Rok obrotowy od 01.01.2019 do 31.12.2019

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości. Nie istnieją znane Towarzystwu okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Księgowość Rzeszowskiego Towarzystwa Pomocy im.Św.Brata Alberta w Rzeszowie funkcjonuje na podstawie przyjętych Zasad Rachunkowości, zatwierdzonych przez kierownika jednostki z mocą obowiązującą od 01.01.2008r. wraz z późniejszymi aktualizacjami. W opracowaniu tym zawarto następujące zasady : 1. Amortyzacja środków trwałych liczona jest metodą liniową: do roku 2017 dla środków trwałych o wartości powyżej 3.500,00 zł, a od roku 2018 dla środków trwałych o wartości powyżej 10.000,00 zł, pozostałe środki trwałe umarżane są w 100% w miesiącu przekazania do użytkowania. 2. Materiały i towary wycenia się według cen zakupu, natomiast artykuły z darowizn wg cen rynkowych, ewidencja prowadzona jest metodą ilościowo-wartościową. 3. Inwentaryzacja przeprowadzana jest w drodze spisu z natury : a) środków trwałych raz w ciągu 4 lat, b) zapasów materiałów raz w ciągu 2 lat. 4. Ewidencja kosztów prowadzona jest w układzie rodzajowym (zespół"4") i w układzie kalkulacyjnym (zespół"5"). 6. Rachunek zysków i strat sporządzany jest w postaci kalkulacyjnej. 7. Zgodnie z art.46 ust.5, art.47 ust.4 i art.48 ust.5 ustawy o rachunkowości sprawozdanie finansowe sporządzane jest wg układu załącznika nr 6 do w/w ustawy.

Data sporządzenia: 2020-03-04

Data zatwierdzenia: 2020-09-02

Elżbieta Czerniecka

Aleksander Zacios
Magdalena Kuśnierz
Luciana Rozborska
Maria Dąbrowska
Elżbieta Owsiany
Zofia Schonborn-Maluga
Stanisław Drzał
Alicja Depa-Kostecka

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości